

DECLARATION PREALABLE D'ACTIVITE

*Souscrite par la personne qui assume la direction d'un établissement,
succursale, agence ou bureau dépendant d'un titulaire de carte
professionnelle (loi n°70-9 du 2 janvier 1970 : art. 3 infine
Décret n° 2005-1315 du 21 octobre 2005 : art 8, modifié)*

I DECLARANT :

Nom et Prénom (1 et 2) :

Date et lieu de naissance :

Fils de _____ et de _____

Qualité :

Domicile personnel :

Enseigne et adresse de l'établissement, succursale, agence ou bureau :

Téléphone : _____ e-mail : _____

II TITULAIRE DE LA CARTE PROFESSIONNELLE :

Carte professionnelle transaction n° (3) :

Carte professionnelle gestion n° (3) :

Délivré par le Préfet de :

le :

à :

Personne physique

Nom et Prénom (1 et 2) :

Lieu d'exercice des activités :

Enseigne :

Personne morale

Dénomination :

Forme :

Siège :

Objet :

Représentant légal statutaire (3 et 4) :

(1) Nom patronymique en majuscules ; le cas échéant surnom.

(2) Dans l'ordre de l'état-civil.

(3) Rayer la mention inutile.

(4) Qualité du ou des représentants (ex. : gérant, co-gérant, président, directeur général, nom et

GARANTIE FINANCIERE DU TITULAIRE DE LA CARTE PROFESSIONNELLE

prénoms de chacun des représentants légaux ou statutaires.

Nom et adresse de l'organisme :

Montant de la garantie :

ASSURANCE DU TITULAIRE DE LA CARTE PROFESSIONNELLE

Nom et adresse de l'organisme :

COMPTE BANCAIRE DE LA CARTE PROFESSIONNELLE « TRANSACTIONS »

Désignation et adresse de l'établissement qui a ouvert le compte :

N° du compte :

RECEPTION DE FONDS

Le titulaire de la carte a-t-il déclaré sur l'honneur qu'il ne reçoit aucun fonds, effet ou valeur à l'occasion des opérations spécifiées à l'article 1^{er} (1° à 5°) de la loi n°70-9 du 2 janvier 1970 :
OUI ou NON (rayer la mention inutile)

DATE ET SIGNATURE DU DECLARANT

PIECES A JOINDRE :

- 1- Copie de la carte professionnelle,
- 2- Justifications de l'aptitude professionnelle,
- 3- Extrait du registre du commerce modifié (L.bis datant de moins d'un mois),
- 4- Preuve de l'emploi salarié du déclarant (photocopie contrat de travail ou bulletins de salaire).
- 5- Copie de la carte nationale d'identité ou livret de famille,
- 6- Justificatif de domicile,
- 7- Originaux de la garantie financière et attestation d'assurance de l'année en cours si ceux ci n'ont pas été fournis.